

# Zelená úsporám

Program Zelená úsporám je vyhlášen Ministerstvem životního prostředí ČR a jeho financování a řízení je zajišťováno Státním fondem životního prostředí České republiky (SFŽP ČR). Cílem programu je podpořit vybraná opatření úspor energie a využití obnovitelných zdrojů energie, která povedou k výraznému snížení emisí oxidu uhličitého a emisí dalších znečišťujících látek v oblasti bydlení.

## Aktualizované pokyny pro vyplnění žádosti a krycího listu technických parametrů dle Směrnice MŽP č. 9/2009 (účinnost od 17. 8. 2009)

### Oblast podpory A „Úspory energie na vytápění“

Podtržené výrazy jsou vysvětleny v části „Vysvětlení pojmů“ v závěru tohoto dokumentu.

Podrobnější pokyny pro vyplnění formulářů žádosti i krycího listu lze získat na krajském pracovišti (KP) SFŽP ČR nebo na [www.zelenausporam.cz](http://www.zelenausporam.cz), kde jsou ke stažení také vzorově vyplněné formuláře žádostí o podporu i krycích listů.

Požadované údaje vyplňte HŮLKOVÝM PÍSMEM.

Žádost bude přijata pouze v případě, že budou vyplněny všechny povinné údaje, které jsou označené hvězdičkou a budou doloženy všechny povinné přílohy. Pokud bude žádost vyplněna neúplně nebo bude-li chybět některá z příloh, bude žadateli vrácena k doplnění nebo bude doplnění chybějících údajů či příloh vyžádáno poštou.

**Formulář žádosti podáváte ve dvou vyhotoveních, přílohy žádosti v jednom vyhotovení.**

## POKYNY PRO VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI

### PRO PRÁVNICKÉ OSOBY A FYZICKÉ OSOBY – PODNIKAJÍCÍ

**Číslo žádosti:** Tento rámeček nacházející se v horní části každé stránky žádosti **nevyplňujte**. Číslo vyplíše pracovník podacího místa – vybrané banky, či KP SFŽP.

#### ŽÁDÁM O PODPORU NA (VYPLŇTE JEDNU Z MOŽNOSTÍ) (ŘÁDEK 1 AŽ 2)

1 a 2 Vlevo označte křížkem, zda žádáte o podporu na rodinný, či bytový dům. Vždy označte pouze jednu z možností. Do příslušného pole vpravo napište počet bytových jednotek (bytů) v domě. Povinné údaje.

#### ŽÁDÁM O PODPORU NA (VYPLŇTE JEDNU Z MOŽNOSTÍ) (ŘÁDEK 3 AŽ 4)

3 a 4 Vlevo označte křížkem, zda žádáte o podporu na celkové zateplení (A.1), nebo na dílčí zateplení (A.2). Vždy označte pouze jednu z možností. Povinný údaj.

#### KOMBINOVANÉ OPATŘENÍ ZVÝHODNĚNÉ DOTAČNÍM BONUSEM (ŘÁDEK 5 AŽ 6)

**Dotační bonus lze získat na následující kombinace opatření: A.1 + C.1, A.2 + C.1, A.1 + C.3, A.2 + C.3.**

5 a 6 Tuto část vyplňte pouze tehdy, když současně se zateplením v oblasti A žádáte o podporu na opatření z oblasti C.1 (zdroj na biomasu nebo tepelné čerpadlo) nebo C.3 (solárně-termické kolektory). Zvolenou variantu označte křížkem. Číslo žádosti nevypisujte, vyplní je pracovník banky nebo KP SFŽP.

#### ŽÁDÁM O PODPORU (ŘÁDEK 7 AŽ 9)

7 až 9 Vlevo označte křížkem, zda žádáte o podporu de minimis, nebo o podporu o intenzitě nepřesahující 20 % způsobilých nákladů s možností zvýšení o 20 procentních bodů pro malé podniky, anebo o podporu o intenzitě nepřesahující 20 % způsobilých nákladů s možností zvýšení o 10 procentních bodů pro střední podniky. Vždy označte pouze jednu z možností. Žádáte-li o podporu na velký podnik, přiložte k žádosti dodatek k žádosti o podporu pro právnícké osoby a fyzické osoby podnikající – velký podnik (formulář ke stažení na [www.zelenausporam.cz](http://www.zelenausporam.cz)).

#### IDENTIFIKACE NEMOVITOSTI, KTERÁ JE PŘEDMĚTEM ŽÁDOSTI (řádek 10 až 13)

10 a 11 Údaje pro tuto část formuláře zjistíte z listu vlastnictví (tj. výpis z katastru nemovitostí, který je nutnou přílohou žádosti). List vlastnictví je možno získat na katastrálním úřadě nebo na Czech POINT ([www.czechpoint.cz](http://www.czechpoint.cz)). Povinné údaje.

12 V případě, že adresa nemovitosti, která je předmětem žádosti, neobsahuje název ulice, do kolonky ulice vepište název obce. (Nezaměňujte číslo popisné, které je jedinečným číslem v obci s číslem orientačním, které označuje pořadím domu v ulici!). Povinné údaje.

13 Vypište PSČ, obec a kraj. Povinné údaje.

## IDENTIFIKACE ŽADATELE (ŘÁDEK 14 AŽ 18)

- 14 až 18 Vlevo označte křížkem, do jaké kategorie žadatele spadáte. Vždy označte pouze jednu z možností. Definice jednotlivých kategorií naleznete ve vysvětlivkách tohoto dokumentu. Povinný údaj.

## IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ŽADATELE (ŘÁDEK 19)

- 19 Vyplňte identifikační číslo (IČ) a název. V případě, že jako fyzická osoba podnikající nemáte název a přidělené IČ, vyplňte své jméno a příjmení a rodné číslo (RČ). Povinné údaje.

## KONTAKTNÍ OSOBA ŽADATELE (ŘÁDEK 20 AŽ 21)

- Kontaktní osobou žadatele je osoba pověřená jednáním za subjekt žadatele (bytové družstvo, společenství vlastníků bytových jednotek atd.).  
20 Vyplňte příjmení a jméno kontaktní osoby žadatele. Povinný údaj pro právnícké osoby.  
21 Nepovinné údaje. Přesto je dobré je vyplnit pro případ, objeví-li se ve Vaší žádosti nějaké nejasnosti, na něž se bude chtít zpracovatel žádosti zeptat.

## ADRESA SÍDLA (řádek 22 až 24)

- 22 a 23 Právnícké osoby vyplní adresu sídla, která je zapsána do veřejnoprávní evidence (obchodní nebo jiný veřejný rejstřík). Nemá-li adresa sídla název ulice, do kolonky ulice vepište název obce, v níž se nachází toto sídlo. Fyzické osoby podnikající vyplňují obdobným způsobem adresu trvalého bydliště.  
24 Nepovinné údaje.

## KORESPONDENČNÍ ADRESA (ŘÁDEK 25 AŽ 26)

Tuto část vyplňte jen v případě, že přijímáte poštu jinde než v místě adresy skutečného sídla.

## SPOLU S ŽADOSTÍ PŘEDKLÁDÁM (POVINNÉ PŘÍLOHY) (ŘÁDEK 27 AŽ 34)

- V polích vlevo označte křížkem dokumenty, které předkládáte jako přílohy Vaší žádosti. Přílohy mohou být akceptovány v českém a slovenském jazyce, pokud budou v jiném jazyce, je nutno předložit také jejich úředně ověřený překlad.
- 27 Doklad o právní subjektivitě žadatele. Povinná příloha pro právnícké osoby.  
28 Živnostenský list, nebo doklad o přidělení IČ, nebo doklad o příjmech z podnikání v oblasti poskytování bydlení. Povinná příloha pro fyzické osoby podnikající.  
29 Plná moc – vzor formuláře na [www.zelenausporam.cz](http://www.zelenausporam.cz). Přikládáte ji jen v případě, že za vás bude žádost podávat Váš zmocněnec.  
30 List vlastnictví k nemovitosti (budově) – originál nebo ověřená kopie výpisu z katastru nemovitostí. Prokazujete jím, že Vám patří nemovitost, na kterou chcete čerpat peníze. List vlastnictví nesmí být v den podání žádosti starší než 3 měsíce. Získáte jej buď na katastrálním úřadě, nebo na vybraných úřadech Czech POINT ([www.czechpoint.cz](http://www.czechpoint.cz)). Výpis z internetu nepostačuje. Povinná příloha.  
31 Souhlasné prohlášení vlastníků nemovitosti s ověřenými podpisy přikládáte v případě, že má nemovitost více majitelů – vzor na [www.zelenausporam.cz](http://www.zelenausporam.cz). (Žadatel nemusí být na souhlasném prohlášení podepsán.)  
32 Krycí list technických parametrů je nezbytnou přílohou žádosti, proto jej předkládáte vždy. Formulář krycího listu je ke stažení na [www.zelenausporam.cz](http://www.zelenausporam.cz), pokyny pro jeho vyplnění naleznete níže.  
33 Projekt (dokumentace k provedení opatření) v rozsahu stanoveném podmínkami Programu je povinná příloha žádosti.  
34 Vyplňte místo, kde jste formulář vyplnili, datum, kdy jste jej vyplnili, a podepište se. Svým podpisem zároveň stvrzujete souhlas s čestným prohlášením na stranách 2-3 formuláře žádosti a s aktuálními podmínkami Programu.

## POTVRZENÍ O PŘEVZETÍ ŽADOSTI A JEJÍCH PŘÍLOH (ŘÁDEK 35 AŽ 37)

- 35 až 37 Tuto část nevyplňujte, vyplíše ji pracovník na KP SFŽP ČR.  
36 Celková předpokládaná výše dotace: Po dohodě vyplíše pracovník KP SFŽP dle podmínek Programu. Podmínky programu jsou uvedené na [www.zelenausporam.cz](http://www.zelenausporam.cz). Není povinný údaj.

## Část žádosti vyplňovaná po ukončení realizace opatření

**U žádostí podávaných po realizaci vyplňte tuto sekci při podání žádosti.**

**U žádostí podávaných před realizací vyplňte tuto sekci až při doložení ukončení realizace opatření. Doklady o ukončení realizace spolu s touto částí žádosti podáváte na stejné podací místo, kde jste podávali žádost před realizací!**

## VYPLŇUJE ŽADATEL (ŘÁDEK 38 AŽ 39)

- 38 Zde napište číslo bankovního účtu, na který chcete obdržet dotaci, a kód banky. Majitelem uvedeného účtu musíte být Vy, jakožto žadatel o podporu z Programu. Povinný údaj. Doložte skutečnost, že jste majitelem uvedeného účtu, výpisem z účtu nebo smlouvou o vedení účtu.  
39 Skutečnými investičními náklady je suma peněz, kterou žadatel zaplatí za provedení opatření. Částka musí souhlasit se součtem započitatelných položek na fakturách. Povinný údaj.

## K DOLOŽENÍ REALIZACE PŘEDKLÁDÁM (POVINNÉ PŘÍLOHY) (ŘÁDEK 40 AŽ 43)

- Vlevo označte křížkem přílohy, které přikládáte k žádosti. Přílohy mohou být akceptovány v českém a slovenském jazyce, pokud budou v jiném jazyce, žadatel předloží také úředně ověřený překlad.
- 40 Dokladem o ukončení realizace se rozumí kopie kolaudačního souhlasu, oznámení o užívání stavby, nebo předávacího protokolu. Datum ukončení realizace opatření uvedené na tomto dokladu musí být po 1. dubnu 2009 včetně. Povinná příloha.
- 41 Faktura/y s potvrzením dodavatele o zaplacení a položkovým rozpočtem v členění na započitatelné a ostatní položky jsou důležité jako doklad vynaložených peněz. Náležitosti faktury viz [www.zelenausporam.cz](http://www.zelenausporam.cz). Povinná příloha.
- 42 Vyrozumění o poskytnutí podpory se vydává pouze pro žádosti podávané před realizací a je dokladem, že pro Vás jsou rezervovány finanční prostředky k podpoře realizace opatření. Vyrozumění o poskytnutí podpory obdržíte poštou ve dvou vyhotoveních (jedno pro Vaši potřebu). Povinná příloha pro žádosti podávané před realizací, u žádostí podávaných po realizaci opatření se Vyrozumění nepředkládá.
- 43 Vypište místo a datum, kdy a kde jste formulář vyplnili, a podepište se (pokud žádáte po realizaci opatření, bude se toto místo a datum shodovat s údaji na řádce 34).

## POTVRZENÍ PŘEVZETÍ DOKLADŮ K REALIZACI (ŘÁDEK 44 AŽ 45)

Tuto část nevyplňujte, vypiše ji pracovník KP SFŽP. Potvrzuje zde, že v pořádku přijal doklady nutné k vyřízení podpory.

Další informace relevantní pro vyplnění žádosti najdete na [www.zelenausporam.cz](http://www.zelenausporam.cz).

## POKYNY PRO VYPLNĚNÍ KRYCÍHO LISTU TECHNICKÝCH PARAMETRŮ

Krycí list vyplňujte ve spolupráci se zpracovatelem projektu.

**Číslo žádosti:** Tento rámeček nacházející se v horní části každé stránky krycího listu nevyplňujte, vyplní pracovník podacího místa – vybrané banky či KP SFŽP.

**Potvrzení o prověření dokumentace k provedení opatření - projektu:** Tento rámeček nevyplňujte. Potvrzení vypiše pracovník KP SFŽP.

## ZPRACOVATEL DOKUMENTACE K PROVEDENÍ OPATŘENÍ - PROJEKTU (ŘÁDEK 1 AŽ 3)

- 1 Zpracovatel projektu vyplní svůj název a adresu. Povinný údaj.
- 2 Zpracovatel vyplní své číslo autorizace. Povinný údaj.
- 3 Do tohoto pole zpracovatel vyplní svůj telefonický a e-mailový kontakt pro snadnější komunikaci v případě potřeby projednání údajů v souvislosti s administrací žádosti. Nepovinný údaj.

## VLASTNOSTI OBJEKTU PŘED REALIZACÍ OPATŘENÍ

### Typ obytného domu (vyplňte jednu z možností) (řádek 4 až 5)

- 4 až 5 Vlevo označte křížkem, zda žádáte o podporu na rodinný, či na bytový dům. Vždy označte pouze jednu z možností. Vpravo do příslušného pole napište počet bytových jednotek (bytů) v domě.

### Původní zdroj tepla pro vytápění (řádek 6 až 13)

- 6 až 11 Do pole vlevo označte křížkem příslušný stávající zdroj tepla na vytápění a do vedlejšího pole k danému zdroji zadejte jeho tepelný výkon. Informaci o tepelném výkonu lze nalézt v průvodní dokumentaci, která byla se zdrojem dodána, resp. na typovém štítku, který je výrobcem umístěn na kotli či na zařízení. Vždy zaškrtněte pouze jednu z možností - pokud je v domě, na který se žádá o podporu, více zdrojů vytápění, zaškrtněte převládající zdroj. Povinný údaj.
- 6 Tuhá fosilní paliva: černé uhlí, koks, hnědé uhlí.
- 7 Kapalná fosilní paliva: motorová nafta, těžké topné oleje (TTO), lehké topné oleje (LTO), extra lehké topné oleje (ELTO), mazut, zkapalněný zemní plyn (směs propanu a butanu).
- 8 Plynná fosilní paliva: např. zemní plyn, zkapalněný ropný plyn (LPG) a propan-butan.
- 9 Elektrické vytápění.
- 10 V případě, že je využíváno centrální zásobování teplem (CZT), tepelný výkon se nevyplňuje.
- 11 Ostatní – jiný zdroj vytápění než uvedené na řádcích 6-10.
- 12 Zadejte číselný údaj, který odpovídá dané vytápěné podlahové ploše před realizací opatření. Ten lze zjistit z projektu.
- 13 Vyplňte údaj získaný z výpočtu měrné roční potřeby tepla na vytápění, který provedla oprávněná osoba. Při výpočtu se vychází ze stavu objektu před realizací opatření, na která se žádá o podporu.

## TECHNICKÉ ÚDAJE O OPATŘENÍCH A DODAVATELÍCH

V následující sekci vyplňte údaje k opatřením, na která žádáte o podporu. V rámci jednotlivých opatření je povinné vyplnění všech kolonek. Vždy je nutné vyplnit údaje k alespoň jednomu opatření.

### Opatření – Zateplení obvodových stěn (řádek 14 až 17)

- |    |  |
|----|--|
| 14 | Zadejte číselný kód výrobku, který naleznete v <u>Seznamu výrobků a technologií (SVT)</u> . Povinný údaj.  |
| 15 | Uveďte název zateplovacího systému pro fasádu, který nalezne u příslušného výrobku v <u>SVT</u> . Povinný údaj.  |
| 16 | Zadejte číselnou hodnotu <u>součinitele prostupu tepla (U)</u> konstrukce, která charakterizuje tepelnou izolaci fasády. Do pole vpravo uveďte tloušťku použité izolace. Povinný údaj. |
| 17 | Zadejte identifikační číslo (IČ) a název dodavatele – tyto údaje naleznete v <u>Seznamu odborných dodavatelů (SOD)</u> . Povinný údaj.   |

### Opatření – Zateplení střechy nebo stropu nejvyššího podlaží (řádek 18 až 21)

**18 až 21 Viz pokyny k řádkům 14-17 (zateplení obvodových stěn). Opatření – Zateplení stropu nevytápěného sklepa, podlahy nad zeminou nebo nevytápěným prostorem, stěn mezi vytápěným a nevytápěným prostorem (řádek 22 až 33)**

- |          |  |
|----------|--|
| 22 až 33 | Viz pokyny k řádkům 14-17 (zateplení obvodových stěn). |
|----------|--|

### Opatření – Výplně otvorů (řádek 34 až 49)

- |                |  |
|----------------|--|
| 34, 38, 42, 46 | Zadejte číselný kód výrobku, který naleznete v <u>Seznamu výrobků a technologií (SVT)</u> . V případě repase (úpravy) stávajících otvorových výplní napište do kolonky kód SVT „REPASE“. Povinný údaj.   |
| 35, 39, 43, 47 | Vyplňte typové označení otvorových výplní, které naleznete v <u>SVT</u> . Povinný údaj.  |
| 36, 40, 44, 48 | Vyplňte celkový <u>součinitel prostupu tepla oken (U<sub>w</sub>)</u> resp. dveří (U <sub>D</sub> ) (nikoli U <sub>G</sub> – hodnota pro sklo, anebo U <sub>f</sub> – hodnota pro rám) a <u>spárovou průvzdušnost</u> oken resp. dveří, dle údajů výrobce. V případě repase (úpravy) stávajících otvorových výplní udejte příslušné technické parametry dle projektu. Povinné údaje. |
| 37, 41, 45, 49 | Zadejte identifikační číslo (IČ) a název dodavatele – tyto údaje naleznete v <u>Seznamu odborných dodavatelů (SOD)</u> . Povinný údaj.   |

### Opatření – Pořízení systému nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla (řádek 50 až 53)

- |            |   |
|------------|---|
| 50, 51, 53 | Viz pokyny k řádkům 14, 15, 17 (zateplení obvodových stěn).   |
| 52         | Účinnost - uveďte hodnotu z průvodní dokumentace výrobce, anebo z typového štítku na zařízení. Předpokládaná spotřeba energie – uveďte hodnotu, která se vztahuje k použitému systému <u>nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla</u> . Povinné údaje. |

### INVESTIČNÍ NÁKLADY (ŘÁDEK 54)

- |    |   |
|----|---|
| 54 | Zadejte finanční částku vyjadřující předpokládanou výši investičních nákladů na realizaci opatření. Údaj vychází z rozpočtu, který je součástí projektu. Žádáte-li po realizaci opatření, udejte skutečné investiční náklady na realizaci opatření. Povinný údaj. |
|----|---|

### VLASTNOSTI OBJEKTU PO REALIZACI OPATŘENÍ (ŘÁDEK 55 AŽ 57)

- |    |  |
|----|--|
| 55 | Zadejte číselný údaj, který odpovídá <u>vytápěné podlahové ploše</u> (po realizaci opatření) dle projektu. Povinný údaj.   |
| 56 | Vyplňte údaj získaný z výpočtu <u>měrné roční potřeby tepla na vytápění</u> , který provedla <u>oprávněná osoba</u> . Při výpočtu se vychází ze stavu objektu po realizaci opatření, na která se žádá o podporu. Povinný údaj. |
| 57 | Vyčíslete snížení <u>měrné roční potřeby tepla na vytápění</u> v procentech (porovnání stavu před provedením opatření a po něm). Povinný údaj.   |

### RAZÍTKO A PODPIS ZPRACOVATELE (ŘÁDEK 58)

- |    |  |
|----|--|
| 58 | <u>Zpracovatel</u> projektu vyplní místo a datum, kde a kdy vyplnil krycí list technických parametrů a zároveň svým podpisem a razítkem potvrdí správnost technických údajů o opatřeních uvedených v krycím listu a jejich soulad s projektem. |
|----|--|

### ŽADATEL, DOTACE (ŘÁDEK 59 AŽ 61)

- |    |   |
|----|---|
| 59 | Žadatel vyplní své jméno a příjmení – musí být v souladu s žádostí, ke které se vztahuje krycí list. Povinný údaj.            |
| 60 | Žadatel vyplní, o jakou výši dotace žádá. Nepovinný údaj.   |
| 61 | Žadatel vyplní místo a datum a svým podpisem stvrdí, že se seznámil s projektem a údaji na krycím listě a že s nimi souhlasí. |